

3. Beskriv vad som har hänt

(Beskriv gärna i kronologisk ordning vad som inträffat.)

4. Har du tidigare tagit upp detta med någon?

☐

Ja

☐

Nej

Om ja – med vem?

Vad blev resultatet?

5. Vad önskar du att skolan/huvudmannen gör?

Bifoga eventuell dokumentation, t.ex. mejl, anteckningar etc.

Underskrift: _____

Ort och datum: _____

Blanketten lämnas/skickas till:

- Rektor (om inte redan kontaktad), eller
- Huvudman via e-post styrelsen@lasos.se

Denna rutin och blankett finns på skolans hemsida och delas ut vid behov. Informationen görs känd för elever, vårdnadshavare och personal.